

年 月 日

小笠原海運株式会社 営業部 行

## 領収証発行依頼書【例】

お渡し方法（いずれかをお選びください）

- 東京乗船日チェックイン時（※ご乗船の1週間前までご対応可能です）  
 郵送（ご希望の郵送先をご記入願います。）

〒

領収証 【例】	代表者氏名	おがさわら 丸男				
	予約番号	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇(10ヶタ)				
	領収証発行範囲	<input checked="" type="checkbox"/> 往復		<input type="checkbox"/> 往路		<input type="checkbox"/> 復路
	乗船日	東京発	2024年〇月〇日	父島発	2024年〇月〇日	
	宛名	等級	人数	金額	備考	
	株式会社〇〇	2等寝台	2	〇〇〇〇〇		

備考

※発行日および但し書のご希望等がございましたら上記備考欄にご記入願います。

領収証の宛名は必ず記載が必要となりますので、  
ご記入漏れのないようお願いいたします。

必要事項を記入し、メールまたはFAXにてお送りください。

メール：okkche@ogasawarakaiun.co.jp ・ F A X ： 03-3451-4522

※件名に「領収証依頼」とご入力願います